

Vilniaus Sausio 13-osios progimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Nomeda Kasperavičienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-02-26 Nr. A290-86/25(3.4.40E-ORG1)

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Vilniaus Sausio 13-osios progimnazija 2024 metais veiklą organizavo vadovaudamasi metiniu veiklos planu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Geros mokyklos koncepcija, Vilniaus miesto 2022-2030 metų strateginiu plėtros planu, Progimnazijos nuostatais, patvirtintais Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. 1-1819, Progimnazijos 2023-2027 m. strateginiu planu, jo redakcijomis bei bendruomenės narių rekomendacijomis.

Progimnazijoje 2024 m. dirbo 54 pedagogai:

Mokytojas (nesuteikta)	1
Mokytojai	26
Vyr. mokytojai	20
Metodininkai	11
Ekspertai	1
<b>Iš viso</b>	<b>59</b>

Pagalbos mokiniui specialistų remiantis darbuotojų skaičiumi ir užimamo etato dalimi buvo:

	2024-2025 m. m.	
	Darbuotojų skaičius	Užimamo etato dalis
Spec. Pedagogas	5	3,25
Logopedas	3	2,5
Psichologas	2	2
Socialinis pedagogas	2	2
<b>Iš viso</b>	<b>12</b>	<b>9,75</b>

Vilniaus Sausio 13-osios progimnazija – švietimo įstaiga, orientuota į bendražmogiškąsias vertybes ir kokybišką ugdymą, puoselėjanti pilietiškumą, tautines vertybes, etnokultūrinį paveldą. Atsižvelgdama į mokinio asmens unikalumą ir ugdymo(si) poreikius, padeda kiekvienam siekti asmeninės pažangos. Progimnazija didelį dėmesį skiria spec. ugdymo(si) poreikių turintiems mokiniams, jų įtraukčiai.

Per strateginio veiklos plano laikotarpį nuo 2023 iki 2027 m., siekiant paslaugų kokybės, užtikrinant kiekvieno mokinio poreikių tenkinimą, edukacinių aplinkų atnaujinimą, plėtojimą ir tobulinimą, diegiant inovatyvias technologijas, kad būtų sudarytos geresnės ugdymo sąlygos, siekiama šių tikslų:

**Tikslas 1. Tobulinti ugdymo kokybę, užtikrinant ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo tikslus.**

**Uždaviniai:**

1. Siekti nuoseklumo ir tęstinumo veiklos planavime.
2. Organizuoti darnų ugdymo procesą, orientuotą į kiekvieno mokinio poreikių tenkinimą ir asmeninę pažangą.
3. Kurti ir turtinti aplinką, skatinančią dalykinių, bendrųjų ir emocinių kompetencijų plėtrą.

**Tikslas 2. Kurti sąlygas ir palaikyti mokymosi kultūros įsitvirtinimą progimnazijoje.**

**Uždaviniai:**

1. Tobulinti progimnazijos veiklos planavimo, darbo organizavimo bei įsivertinimo sistemą.
2. Stiprinti progimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimą.

**Tikslas 3. Įgyvendinti „Tūkstantmečio mokyklų“ programą.**

**Uždaviniai:**

1. Sukurti integralias, optimalias ir kokybiškas ugdymo(si) sąlygas progimnazijoje.
2. Tobulinti veiklos sritis: lyderystę, įtraukijį, kultūrinį ir STEAM ugdymą.

Per 2024 metus iš 108 strategijos įgyvendinimo vertinimo rodiklių buvo pasiekti 39, iš dalies pasiekti 35 rodikliai, o nepradėti siekti 34 rodikliai. Daugiausiai rodiklių buvo įgyvendinant siekiant nuoseklumo ir tęstinumo veiklos planavime (5 rodikliai iš 7); organizuojant darnų ugdymo procesą, orientuotą į kiekvieno mokinio poreikių tenkinimą ir asmeninę pažangą (7 rodikliai iš 11); stiprinant progimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimą (8 rodikliai iš 14).

Mažiau rodiklių buvo pasiekta kuriant ir turtinant aplinką, skatinančią dalykinių, bendrųjų ir emocinių kompetencijų plėtrą (8 rodikliai iš 18); tobulinant veiklos sritis: lyderystę, įtraukijį, kultūrinį ir STEAM ugdymą (6 rodikliai iš 13).

Mažiausiai pasiekta kuriant integralias, optimalias ir kokybiškas ugdymo(si) sąlygas progimnazijoje (4 rodikliai iš 34); tobulinant progimnazijos veiklos planavimo, darbo organizavimo bei įsivertinimo sistemą (1 rodiklis iš 7).

**Siekiant nuoseklumo ir tęstinumo veiklos planavime pasiekta**, kad progimnazijos veiklos planuose atspindėtų strateginio plano numatyti tikslai ir uždaviniai, būtų atliekamos veiklos kokybės analizės, kokybiškai būtų parengti ir įvykdyti numatyti Progimnazijos veiklos planavimo kasmetiniai dokumentai.

**Organizuojant darnų ugdymo procesą, orientuotą į kiekvieno mokinio poreikių tenkinimą ir asmeninę pažangą pasiekta**, kad būtų tikslingai ir kryptingai atnaujintos ir pagilintos dalykinės mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kompetencijos, atnaujinta mokinių pažangos stebėsenos ir įsivertinimo sistema, suorganizuota bent po 40 netradicinio ugdymo pamokų ir bent po 20 pamokų kiekvienoje klasėje už progimnazijos ribų.

**Stiprinant progimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimą** organizuoti visuotiniai tėvų susirinkimai, įsteigtas aktyvių tėvų klubas, vyko individualūs pokalbiai su mokytojais, trišaliai susitarimai, atvirų durų dienos, du bendruomenės vakarai – „Kuriamo mokyklą kartu“ ir „Šviesos nešėjų vakaras“, pagerėjo stebėsenos tyrimo tėvų rodiklis dėl tėvų įsitraukimo, Mokinių taryba įsitraukė planuojant ir organizuojant veiklų planavimo ir organizavimo veiklas.

**Kuriant turtingą aplinką, skatinančią dalykinių, bendrųjų ir emocinių kompetencijų plėtrą** įsigytos aštuonios išmaniosios lentos su neterminuotomis licencijomis, įsigyta 30 nešiojamų kompiuterių su pakrovimo spinta, kabinetuose 205, 307, 308, 321, 322, 323, 329, 305, 303 nupirkti nauji mokykliniai suolai, nauji baldai kabinetuose 104, 106, 205, 203, įsisavintos visos gautos lėšos atnaujinant vadovėlius ir kitą ugdomąją medžiagą, įrengtos ir įveikintos laisvalaikio erdvės

koridoriuose, atidarytos trys lauko klasės, sūpynių erdvė lauke, suremontuotos keturios klasės, įrengtas 323 kabinete poilsio erdvėje su minkštomis sienomis ir treniruoklių kompleksu, suremontuota mažoji šokių salė, įrengta mokinių savivaldos erdvė ir atliktas trečio aukšto remontas, įsigyta ir pajungta 16 kondicionierių klasėse, pakeistos 22 durys, suremontuotos krepšinio, tinklinio aikštelės.

**Tobulinant veiklos sritis: lyderystę, įtraukį, kultūrinį ir STEAM ugdymą** sudarytos sąlygos virš 90 proc. 1-8 klasių mokiniams naudotis Eduten Playground platforma, 3-7 klasių 81 proc. mokinių naudojami informatikos ir technologinės kūrybos mokymo(si) programa „Vedliai“ („Teacher Lead Tech“), 3-4 klasių 41 mokiniams dalyvavo projekte „Mokomės žaidžiant: pasaulio pažinimas kitaip“, kurio tikslas – remiantis patyriminio ugdymo principais sužaidybinti pasaulio pažinimo pamokas ir ugdyti 3–4 klasių mokinių dalykines ir bendrąsias kompetencijas. Bendruomenės nariai dalyvauja ilgalaikėse kompetencijų tobulinimo programose ir kursuose: skaitmeninio raštingumo ir medijų, programose „Tyrimo menas“, „Fenomenų tyrinėjimas“, mokinių skaitymo gebėjimo stiprinimas, ugdymas, grįstas universalus dizaino principais ir kt. Įgyvendinant TŪM projektą 2024 m. įsisavintos lėšos minkštajai daliai siekė 40229,00 eurų (apėmė STEAM, įtraukiojo ugdymo, kultūrinio ugdymo ir lyderystės sritis).

Apibendrinant galima teigti, kad strateginis planas yra nuosekliai įgyvendinamas, tačiau norint pasiekti, kad būtų įkurtos integralios, optimalios ir kokybiškos ugdymo(si) sąlygos progimnazijoje, reikia spręsti Tūkstantmečio programos įgyvendinimo problemas savivaldybės lygmeniu. Tobulinant progimnazijos veiklos planavimo, darbo organizavimo bei įsivertinimo sistemą, kitais metais planuojama pradėti diegti nuolatinio tobulėjimo (LEAN) sistemą.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Auganti emocinė mokinių, mokytojų ir tėvų gerovė.	Formuoti duomenų rinkimo ir naudojimo praktiką mokykloje, siekiant mokyklos bendruomenės emocinės gerovės ir mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimo.	Ne mažesnis kaip 80 proc. mokytojų, 70 proc. tėvų ir 60 proc. mokinių įsitraukimas į tyrimus ir pasitenkinimo augimas.  Atsižvelgiant į tyrimų rezultatus, numatytos ir įgyvendintos vadybinės priemonės emocinės bendruomenės būsenos gerinimui.	Mokytojų dalyvavimas 100 proc. tėvų – apie 70 proc., mokinių – apie 80 proc. Pasitenkinimo vidurkis: mokinių 7,5, pokytis +0,02; mokytojų 7,6, pokytis -1,23; tėvų 7,6, pokytis +0,97.  Numatytos mokytojų komandos formavimo veiklos. Suburtas aktyvių tėvų klubas.

	Stiprinti mokinių skaitymo gebėjimus apimant savarankišką skaitymą, skaitymą mokiniams balsu, knygų klubų organizavimą.	Visos dienos mokyklos veiklos skaitymui skirti ne mažiau nei 1 val. per dieną.	Visos dienos mokyklos veiklos skaitymui skirti ne mažiau nei 1 val. per dieną.
		Stebėti mokinių skaitymo motyvacijos augimo rodiklį.	Bibliotekoje mokinių skaitymo motyvacijos augimo rodiklis išaugo 20 proc.
1.2. Skaitymo gebėjimų, kalbinių ir mokymosi pasiekimų gerinimas.	Numatyti ir įgyvendinti veiklas, skirtas skaitymo kompetencijos ugdymui	Suorganizuotos mažiausiai trys iniciatyvos susijusios su skaitymo populiarinimu.	Suorganizuotos iniciatyvos susijusios su skaitymo populiarinimu: pertraukos bibliotekoje, susitikimai su knygų personažu Mumiu, knygų pristatymo popietė, akcijos organizavimas „Knygnešiai“, „Knygų Kalėdos“, kūrybinės dirbtuvės bibliotekoje „Knygos skirtukas Lietuvai“.
	Dalyje klasių įgyvendinti galimybę keisti pasirinktą antrąją užsienio kalbą į ES kalbą.	Šeštoje klasėje suformuotos antros užsienio kalbos mokymosi grupės tik ES (prancūzų, vokiečių, ispanų, anglų) kalbomis.	Šeštoje klasėje suformuotos antros užsienio kalbos mokymosi grupės tik ES (prancūzų, vokiečių) kalbomis.
1.3. Ugdymo netradicinėse erdvėse inicijavimas ir skatinimas, dalyvavimas programoje „Vilnius yra mokykla“.	Tikslingai organizuoti ugdymo(si) procesą įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse.	Ne mažiau kaip 2 proc. visų mokyklos pamokų vyko įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse.	4 proc. visų mokyklos pamokų vyko įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse.

1.4. Vilnietiško identiteto, pilietiškumo stiprinimas.	Stiprina vilnietiško identiteto ir mokinių pilietiškumo tautinės tapatybės jausmą.	<p>Igyvendintos keturios veiklos siekiant pagrindinių tikslų bendruomenės telkimui ir pilietiškumo ugdymui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sudaryta bendradarbiavimo sutartis su Lietuvos šaulių sąjunga;</li> <li>• Igyvendintos istorinių, atmintinių įvykių ir objektų lankymas „Vilnius yra mokykla“ projekte.</li> <li>• Igyvendintas kalbančių sienų projektas tema „Simboliai kalbantys apie mūsų tapatybę“</li> <li>• Ansamblio „Lazdynėlis“ dalyvavimas šimtmėčio dainų šventėje „Kad giria žaliuotų“</li> </ul>	<p>Progimnazijoje įsteigtas Sausio 13-osios jaunųjų šaulių būrys.</p> <p>Igyvendintas projektas „Aš – vilnietis“</p> <p>Perkelta progimnazijos muziejaus ekspozicija, parengtas projektas „Simboliai kalbantys apie mūsų tapatybę“.</p> <p>Keturių skirtingo amžiaus vaikų grupių dalyvavimas dainų šventėje „Kad giria žaliuotų“</p>
--	--	---	---

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Įrengti mokykloje skaitymo erdves.	Skaitymo erdvių įrengimo atsisakyta dėl užsitęsusio Tūkstantmečio mokyklų projekto erdvių planavimo ir derinimo.
2.2.	

## 3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Bendradarbiaujant su VŠĮ „Vaikų ugdymas“, įsteigtas progimnazijos vaikų užimtumo centras	24 mokiniams teikta vaikų dienos socialinė paslauga, stiprinanti bendravimo, stresinių situacijų valdymo, sprendimo priėmimo įgūdžius, atsakomybės už savo veiksmus prisiėmimo; padėta mokinimas ruošti pamokas ir spręsti mokymo(si) problemas.
3.2. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su International Gemeinschaftsschule in Erfurt (Vokietija)	Suplanuotos veiklos 2024-2025 ir 2025-2026 mokslo metams (išvykstantos išvykos su mokiniais stiprinti vokiečių kalbą, mokytojų pasidalijimas gerąja patirtimi organizuojant IT veiklas, draugystės tiltai, nuotolinės pamokos)

3.3. Sukurtas naujas progimnazijos logotipas, atnaujinta mokyklos mokinių uniforma	Stiprintas progimnazijos identitetas ir tapatumo jausmas
3.4. Suorganizuoti trys progimnazijos bendruomenę (mokiniai, mokytojai, tėvai) stiprinantys renginiai – „Naktis mokykloje“, „Kuriame mokyklą kartu“, „Šviesos nešėjai“.	Kuriamas tvarios, atviros, bendruomeniškos mokyklos modelis

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS

#### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

##### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS

#### PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

##### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies
	atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

## 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Švietimo įstaigos procesų valdymo kompetenciją
7.2.

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Inicijuoti ir koordinuoti ugdymo turinio ir metodų pritaikymą aukštesniems pasiekimams pasiekti.	Organizuotos tikslinės konsultacijos.	Iki 3 proc. pagerėjęs mokinių pažangumas ir mokymosi kokybė.
	Tikslingai organizuojamas ugdymo(si) procesas įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse. „Pamokų kitaip“ kultūros progimnazijoje plėtojimas.	4 proc. visų mokyklos pamokų vykdoma įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse.
8.2. Užtikrinti įtraukties įgyvendinimo ir individualius poreikius atitinkančių ugdymosi sąlygų sudarymą, bei švietimo pagalbos kokybės stiprinimą.	Suformuota švietimo pagalbos specialistų, mokinio padėjėjų ir mokytojų bendradarbiaujanti komanda.	Parengti individualūs ugdymo planai visiems SUP turintiems mokiniams, kurių sudėtinė dalis yra pagalbos mokiniui planas. Plano rengime dalyvauja visos susijusios pusės (pedagogai, tėvai, mokiniai).
	Inicijuojamas ir koordinuojamas poilsio, laisvalaikio, nusiramino erdvių mokiniams įrengimas ir įveiklinimas.	Įrengta poilsio, žaidimų erdvės koridoriuose, fojė. Įrengtos trys relaksacijos/nusiramino/sens orinės erdvės.
8.3. Koordinuoti efektyvų progimnazijos vidaus tvarkų ir procesų valdymą, vadovaujantis teisės aktais, steigėjo nurodymais ir gerosios praktikos principais.	Užtikrintas savalaikis efektyvus darbuotojų tarpusavio bendradarbiavimas, susitarimų priėmimas.	Taikoma nuolatinio tobulėjimo (LEAN) metodika.
	Užtikrintas tvarkos aprašo „Mokyklų reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą“ vykdymą.	Sudaryta darbo grupė tvarkos aprašo progimnazijoje parengimui ir vykdymui. Suorganizuotos mažiausiai dvi iniciatyvos susijusios su psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejų prevencija.
8.4. Užtikrinti integralių ir kokybiškų ugdymo(si) sąlygų įrengimą progimnazijoje.	Įrengtos edukacinės lauko erdvės, klasės atskiriems ugdymo dalykams.	Įrengtas kupolas, lauko terasa, lauko žaidimo aikštelė, atnaujintos aktų ir sporto salės, įrengti dailės, keramikos, medžio apdirbimo, penki kalbų

		mokymo kabinetai, STEAM laboratorija, FabLab dirbtuvės, gimnastikos erdvė.
--	--	--

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai.
9.2. Tūkstantmečio mokyklų projekto valdymas.
9.3. Mokytojų motyvacijos stoka.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** *Dirktores metų veikla įvertinama puikiai, lūkesčiai viršyti, užduotys įvykdytos. Bendruomenės šaukimas aukštesniais lygiais.*

*Tarybos pirmininkas*

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

*[parašas]*

*Mindaugas Gėdas*

*2025-02-10*

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

*Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami puikiai.*

*Vicemeras*

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

*Vytautas Mitala*

*2025-02-26*

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

*Viršijantis lūkesčius*

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Susipažinau.

*Dirktores*

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

*[parašas]*

*Monėde Lazeraučienė*

(vardas ir pavardė)

(data)

*2025-03-18*