PATVIRTINTA
Vilniaus Sausio 13-osios progimnazijos progimnazijos
direktoriaus 2026 m. rugsėjo d. įsakymu
Nr.

VILNIAUS SAUSIO 13 – OSIOS PROGIMNAZIJOS MOKYTOJŲ TARYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Sausio 13 – osios progimnazijos Mokytojų tarybos (toliau - Mokytojų taryba) nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Mokytojų tarybos sudėtį, veiklos organizavimo tvarką, funkcijas, narių teises ir pareigas.

2. Vilniaus Sausio 13 – osios progimnazijos Mokytojų taryba – nuolat veikianti gimnazijos savivaldos institucija, susidedanti iš rinkimais išrinktų 7 mokytojų, atstovaujanti mokytojų interesams ir sprendžianti mokytojams aktualias problemas.

3. Mokytojų taryba savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Progimnazijos nuostatais, šiais Nuostatais ir kitais teisės aktais.

4. Mokytojų taryba vadovaujasi humaniškumo, demokratiškumo, viešumo, racionalumo principais.

5. Mokytojų taryba teikia išvadas ir pasiūlymus steigėjui, gimnazijos direktoriui, kitoms gimnazijos savivaldos institucijoms ir socialiniams partneriams.

6. Mokytojų taryba veikia pagal parengtus nuostatus, patvirtintus Progimnazijos direktoriaus.

II SKYRIUS SANDARA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

7. Mokytojų taryba sudaroma ne daugiau nei dvejų metų kadencijai, ją sudaro 7 nariai, išrinkti iš progimnazijoje dirbančių mokytojų atviru balsavimu visuotinio susirinkimo metu.

8. Mokytojų tarybos nariu gali būti mokytojas, turintis ne mažesnę nei 1-2 metų darbo patirtį progimnazijoje.

9. Mokytojų tarybos narys gali būti renkamas ne daugiau kaip dviem kadencijoms iš eilės.

10. Naujas Mokytojų tarybos narys visuotiniame susirinkime išrenkamas, nutrūkus mokytojų tarybos nario įgaliojimams pirma laiko:

10.1. jeigu jis dėl svarbių priežasčių (darbuotojui nutraukus darbo sutartį; pareiškus norą atsistatydinti; dėl ligos ir kt.) negali eiti savo pareigų.

11. Mokytojų tarybai vadovauja pirmininkas:

11.1 jo rinkimai vyksta slaptu balsavimu pirmajame naujai išrinktos Mokytojų tarybos posėdyje. Pirmininkas išrenkamas, kai už jį balsuoja ne mažiau kaip 2/3 posėdyje dalyvaujančių Mokytojų tarybos narių;

11.2 tas pats asmuo Mokytojų tarybos pirmininku gali būti renkamas dviem kadencijoms iš eilės.

11.3 nutrūkus Mokytojų tarybos pirmininko įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą balsų dauguma Mokytojų tarybos posėdyje išrenkamas naujas Mokytojų tarybos pirmininkas.

12. Dėl svarbių priežasčių nedalyvaujant pirmininkui, Mokytojų tarybai vadovauja pirmininko pavaduotojas, išrenkamas balsų dauguma pirmajame Mokytojų tarybos posėdyje:

12.1. tas pats asmuo Mokytojų tarybos pirmininko pavaduotoju gali būti dvi kadencijas iš eilės;

12.2. nutrūkus Mokytojų tarybos pirmininko pavaduotojo įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą atviru balsavimu balsų dauguma Mokytojų tarybos posėdyje išrenkamas naujas Mokytojų tarybos pirmininko pavaduotojas.

13. Mokytojų tarybos dokumentus pagal dokumentacijos planą ir dokumentų valdymo taisykles tvarko Mokytojų tarybos sekretorius, išrenkamas balsų dauguma pirmajame Mokytojų tarybos posėdyje.

13.1. nutrūkus Mokytojų tarybos nario, atliekančio sekretoriaus funkciją, įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą išrenkamas naujas sekretorius.

14. Mokytojų tarybos posėdžius šaukia pirmininkas. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja 2/3 Mokytojų tarybos narių. Sprendimai priimami posėdyje dalyvavusių narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia Mokytojų tarybos pirmininko balsas.

15. Mokytojų tarybos posėdžiai šaukiami:

15.1. kartą per du mėnesius;

15.2. prireikus gali būti sušauktas neeilinis Mokytojų tarybos posėdis.

16. Apie posėdžio laiką ir svarstyti parengtus klausimus (darbotvarkė) pirmininkas informuoja narius ne vėliau kaip prieš 3-5 darbo dienas iki posėdžio pradžios.

17. Prireikus į posėdį gali būti kviečiami direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, sveikatos priežiūros specialistai, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys bei kitų institucijų atstovai ir visuomenės nariai. Būtinumą juos kviesti nustato Mokytojų tarybos pirmininkas arba, jeigu to pageidauja, 1/3 Mokytojų tarybos narių. Kviestieji asmenys turi patariamojo balso teises.

18. Ugdymo turinio formavimo ir jo įgyvendinimo gerinimo klausimams aptarti gali būti organizuojami visuotiniai pedagoginių darbuotojų susirinkimai, kuriuose sprendimai priimami susirinkime dalyvaujančių balsų dauguma.

19. Mokytojų tarybos posėdžiai gali būti organizuojami ir nuotoliniu būdu.

20. Mokytojų tarybos nutarimai skelbiami raštu Tamo dienyne.

21. Mokytojų tarybai svarstomus klausimus gali teikti progimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, metodinės tarybos pirmininkas, progimnazijos mokinių prezidentas, tėvų savivaldos atstovai.

22. Pasibaigus Mokytojų tarybos kadencijai, naujus rinkimus inicijuoja pati Mokytojų taryba.

23. Mokytojų taryba už savo veiklą vieną kartą per metus atsiskaito ją rinkusiems progimnazijos mokytojams mokslo metų pabaigoje.

III SKYRIUS
MOKYTOJŲ TARYBOS FUNKCIJOS

24. Mokytojų taryba atlieka šias funkcijas:

24.1. teikia siūlymus dėl progimnazijos strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

24.2. svarsto ir pritaria Progimnazijos strateginiam, metiniam veiklos, ugdymo planams.

24.3. svarsto ir pritaria vertinimo tvarkai;

24.4. inicijuoja visuotinį pedagogų susirinkimą, kuriame svarsto, analizuoja ir priima nutarimus dėl:

24.4.1. mokinių ugdymo(si) rezultatų: kėlimo į aukštesnę klasę, papildomų darbų skyrimo;

24.4.2. lankomumo vykdymo tvarkos;

24.5. teikia siūlymus dėl Progimnazijos veiklos kokybės gerinimo, remdamasi veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitose pateiktais duomenimis;

24.6. teikia siūlymus Progimnazijos tarybai dėl Progimnazijos direktoriaus veiklos vertinimo;

24.7. bendradarbiauja ir teikia pasiūlymus Progimnazijos metodinei tarybai ir atestacijos komisijai kvalifikacijos kėlimo klausimais;

24.8. organizuoja ir vykdo pedagogų apklausas susijusias su ugdymo procesu;

24.9. svarsto ir priima sprendimus Direktoriaus teikiamais klausimais.

IV SKYRIUS
MOKYTOJŲ TARYBOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

25. Mokytojų tarybos pirmininkas turi teisę:

25.1. siūlyti posėdžio darbotvarkę.

25.2. į Mokytojų tarybos posėdžius kviesti Progimnazijos bendruomenės, Progimnazijos tarybos narius ir kitus pedagoginius darbuotojus, mokinio padėjėjus;

25.3.organizuoti Mokytojų tarybos nutarimų ir rekomendacijų vykdymo kontrolę;

25.4.skelbti ir pakeisti posėdžio datą ir darbotvarkę;

25.5.siūlyti posėdžio reglamentą, nutarimo projektą;

25.6.parinkti posėdžio organizavimo būdą ir formą (tiesioginis ar nuotolinis).

26. Mokytojų tarybos pirmininkas privalo:

26.1.vadovaujantis 16 punktu, informuoti Mokytojų tarybos narius apie posėdžio datą;

26.2.telkti tarybos narius bendrai veiklai, būti reiklus ir laikytis pedagoginės etikos;

26.3.informuoti apie anksčiau priimtų nutarimų ir rekomendacijų vykdymą;

27. Mokytojų tarybos nariai turi teisę:

27.1.gauti iš Progimnazijos direktoriaus informaciją, reikalingą Mokytojų tarybos funkcijoms atlikti;

27.2. teikti pasiūlymus posėdžio darbotvarkei ir nutarimams (tiesioginiu ar nuotoliniu būdu).

28. Mokytojų tarybos nariai privalo:

28.1. dalyvauti Mokytojų tarybos posėdžiuose;

28.2. laikytis pedagoginės etikos ir konfidencialumo principų;

28.3. bendradarbiauti ir efektyviai naudoti posėdžio laiką;

28.4. prašyti Mokytojų tarybos pirmininko leidimo nedalyvauti posėdyje dėl svarbios priežasties.

V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Mokytojų tarybos posėdžio protokolas yra Progimnazijos veiklos dokumentas.

30. Mokytojų tarybos nuostatų pakeitimą gali inicijuoti Mokytojų tarybos narių dauguma.

31. Mokytojų tarybos nuostatai nustoja galioti patvirtinus naują Mokytojų tarybos veiklos tvarką.

32. Mokytojų taryba nutraukia veiklą, likvidavus Progimnaziją.
