PATVIRTINTA
Vilniaus Sausio 13-osios progimnazijos
direktoriaus 2026 m. rugsėjo 7 d.
įsakymu Nr. V-184-1 (1.3)

VILNIAUS SAUSIO 13-OSIOS PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ NELAIMINGŲ ATSITIKIMŲ TYRIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Sausio 13-osios progimnazijos mokinių nelaimingų atsitikimų tyrimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Progimnazijoje ir jos organizuojamo ugdymo proceso metu įvykusių mokinių nelaimingų atsitikimų registravimo, pranešimo, tyrimo, dokumentavimo, apskaitos ir prevencijos organizavimo tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. spalio 10 d. įsakymu Nr. V-1135 „Dėl Mokinių, išskyrus besimokančius pagal aukštojo mokslo programas, nelaimingų atsitikimų tyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ministro aprašas).

3. Aprašo paskirtis – užtikrinti mokinių teisę į sveikas ir saugias ugdymo(si) sąlygas, objektyvų nelaimingų atsitikimų aplinkybių ir priežasčių nustatymą bei prevencijos priemonių numatymą.

4. Nelaimingo atsitikimo tyrimo tikslas – nustatyti įvykio aplinkybes, priežastis, galimus norminių teisės aktų reikalavimų pažeidimus ir juos galimai pažeidusius asmenis bei numatyti priemones panašiems įvykiams išvengti.

5. Ugdymo proceso metu įvykus nelaimingam atsitikimui, dėl kurio mokinys patyrė žalą sveikatai ar mirė, nelaimingas atsitikimas tiriamas ir dokumentuojamas Ministro aprašo nustatyta tvarka.

6. Ministro apraše nustatytos formos Nelaimingo atsitikimo aktas nesurašomas, jeigu nustatoma, kad nelaimingas atsitikimas įvyko dėl ligos (vadovaujantis medicinos įstaigos išvada), dėl tyčinio susižalojimo ar savižudybės arba dėl nusikalstamų veikų. Tokiais atvejais surašomas laisvos formos aktas, kaip nustatyta Ministro apraše.

7. Įvykis laikomas susijusiu su ugdymo procesu, kai jis įvyksta Progimnazijos organizuojamo ugdymo proceso metu, nepriklausomai nuo to, ar ugdymas organizuojamas Progimnazijoje, ar už jos ribų, taip pat vežant mokinius Progimnazijos organizuotu transportu į Progimnaziją ar iš jos, į renginius, ekskursijas ar kitas Progimnazijos organizuojamas veiklas.

II SKYRIUS
PIRMIEJI VEIKSMAI IR PRANEŠIMAS APIE NELAIMINGĄ ATSITIKIMĄ

8. Įvykus nelaimingam atsitikimui, pirmiausia užtikrinamas nukentėjusio mokinio ir kitų asmenų saugumas, nedelsiant suteikiama pirmoji pagalba, o prireikus kviečiama skubioji medicinos pagalba bendruoju pagalbos numeriu 112. Įvykio aplinkybių fiksavimas ir tyrimas negali trukdyti suteikti būtinąją pagalbą.

9. Mokinys, nukentėjęs nelaimingo atsitikimo metu, jeigu pajėgia, apie įvykį praneša mokytojui, Progimnazijos direktoriui ar kitam darbuotojui. Darbuotojas ar mokinys, matęs nelaimingą atsitikimą arba apie jį sužinojęs, nedelsdamas praneša Progimnazijos direktoriui arba administracijos darbuotojui.

10. Progimnazijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo nedelsdamas informuoja nukentėjusio mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie įvykį, jo vietą, laiką, žinomas aplinkybes ir mokiniui suteiktą pagalbą.

11. Jeigu Progimnazijoje žalą sveikatai patiria kitos švietimo įstaigos mokinys, Progimnazijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo nedelsdamas apie tai praneša nukentėjusio mokinio švietimo įstaigos vadovui.

12. Nelaimingas atsitikimas, apie kurį nebuvo pranešta iš karto, tiriamas gavus nukentėjusiojo, jo teisėto atstovo ar įvykio liudytojo rašytinį pranešimą ar prašymą. Sprendimas dėl akto surašymo priimamas visapusiškai patikrinus turimus duomenis ir įvertinus medicinos dokumentus, liudytojų paaiškinimus bei kitus įrodymus.

13. Progimnazijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo Ministro apraše nustatytais atvejais ir tvarka nedelsdamas informuoja Progimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją – Vilniaus miesto savivaldybę – ir kitas kompetentingas institucijas. Pranešant naudojama Ministro aprašo 2 priede nustatyta Pranešimo apie įvykį švietimo įstaigoje forma.

14. Kai įvykis yra mirtinas arba sunkiai pakenkta (ar pagrįstai manoma, kad sunkiai pakenkta) mokinio sveikatai, taip pat apsinuodijimo, ūmaus susirgimo, gaisro, sprogimo, įrenginių avarijos, statinio griūties ar kitais Ministro apraše nustatytais atvejais, apie įvykį pranešama atitinkamoms kompetentingoms institucijoms būtent Ministro apraše nustatyta apimtimi.

III SKYRIUS
NELAIMINGO ATSITIKIMO TYRIMO KOMISIJA

15. Nelaimingo atsitikimo tyrimo komisija sudaroma Ministro aprašo nustatyta tvarka. Progimnazijos direktorius komisiją sudaro tik tais atvejais, kai tai paveda ar įgalioja Progimnazijos savininkas arba savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija.

16. Mirtiną nelaimingą atsitikimą tiria Progimnazijos savininko arba savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos sudaryta komisija. Jos sudėtis formuojama pagal Ministro aprašo reikalavimus.

17. Progimnazijos direktorius privalo nelaimingą atsitikimą tiriančiai komisijai sudaryti sąlygas dirbti ir pateikti jos prašomus su įvykiu susijusius dokumentus bei informaciją.

18. Komisijos nariai turi teisę gauti darbuotojų, liudytojų ir kitų su įvykiu susijusių asmenų žodinius ar rašytinius paaiškinimus, o prireikus – pasitelkti specialistus.

IV SKYRIUS
NELAIMINGO ATSITIKIMO TYRIMAS

19. Jeigu nelaimingas atsitikimas įvyko Progimnazijoje ar jos teritorijoje, direktorius ar jo įgaliotas asmuo užtikrina, kad įvykio vieta ir įrenginių būklė iki tyrimo pradžios, kiek tai neprieštarauja kitų asmenų saugumui, išliktų tokia, kokia buvo nelaimingo atsitikimo metu.

20. Jeigu dėl grėsmės žmonių saugumui įvykio vietoje būtina atlikti pakeitimus, jie užfiksuojami aktu. Jeigu įmanoma ir teisėta, prieš pakeičiant įvykio vietą ji papildomai užfiksuojama nuotraukomis ar kita vaizdo medžiaga.

21. Tirdama nelaimingą atsitikimą komisija:

21.1. išklauso ir, esant galimybei, gauna rašytinius nukentėjusiojo, liudytojų, darbuotojų ir kitų su įvykiu susijusių asmenų paaiškinimus;

21.2. prireikus pasitelkia specialistus;

21.3. išnagrinėja su įvykiu susijusius dokumentus;

21.4. nustato įvykio aplinkybes, priežastis, galimus teisės aktų reikalavimų pažeidimus ir juos galimai pažeidusius asmenis;

21.5. numato prevencines priemones;

21.6. parengia aktą ir tyrimo medžiagą.

22. Tyrimo medžiagą sudaro aktas, darbuotojų, liudytojų ir kitų asmenų paaiškinimai, duomenys apie su įvykiu susijusį instruktavimą, pateikti medicinos dokumentai, specialistų ar kitų institucijų išvados, taikytinų teisės aktų ir Progimnazijos vidaus dokumentų išrašai bei kiti reikšmingi dokumentai.

23. Jeigu tai būtina objektyviam įvykio tyrimui ir teisėta pagal asmens duomenų apsaugos reikalavimus, prie tyrimo medžiagos gali būti pridedamos įvykio vietos nuotraukos, teisėtai išsaugotos vaizdo stebėjimo įrašų ištraukos ir kiti objektyvūs įvykio aplinkybes pagrindžiantys duomenys.

24. Jeigu nelaimingas atsitikimas susijęs su apsinuodijimu, ūmiu susirgimu, gaisru, sprogimu, įrenginių avarija, statinio griūtimi, transporto eismo saugumo pažeidimu ar kitu atveju, kurį tiria kompetentinga institucija, jos išvada, kai ji gaunama, pridedama prie tyrimo medžiagos.

25. Komisijos parengtas aktas ir tyrimo dokumentai pateikiami Progimnazijos direktoriui. Aktas ir tyrimo dokumentai paskirstomi ir teikiami Ministro apraše nustatytiems asmenims ir institucijoms nustatytais terminais.

26. Nukentėjusio nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami apie tyrimo pabaigą ir teisę Ministro aprašo nustatyta tvarka gauti akto bei tyrimo dokumentų kopijas, taip pat teisę nesutikti su komisijos išvadomis ir prašyti pakartotinio tyrimo.

27. Nelaimingo atsitikimo tyrimo terminai, jų pratęsimas ir terminų skaičiavimas nustatomi pagal Ministro aprašą. Progimnazija vidaus tvarka negali trumpinti ar ilginti Ministro apraše nustatytų terminų.

28. Jeigu tyrimo komisiją sudaręs subjektas nustato, kad nelaimingas atsitikimas ištirtas neteisingai ar nepakankamai, skiriamas pakartotinis tyrimas. Pakartotinio tyrimo metu laikomasi Ministro apraše nustatytos tvarkos.

29. Jeigu Progimnazijos direktorius nesutinka su komisijos išvadomis, jis gali savo nuomonę išdėstyti raštu ir prašyti Progimnazijos savininko arba savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos organizuoti pakartotinį tyrimą.

30. Jeigu nukentėjusysis (pilnametis mokinys) ar nukentėjusio nepilnamečio mokinio teisėtas atstovas nesutinka su tyrimo komisijos išvadomis, jis gali savo nuomonę išdėstyti raštu ir Ministro aprašo nustatyta tvarka prašyti tyrimo komisiją sudariusį subjektą skirti pakartotinį tyrimą.

V SKYRIUS
NELAIMINGŲ ATSITIKIMŲ APSKAITA, DOKUMENTŲ SAUGOJIMAS IR PREVENCIJA

31. Visi nelaimingi atsitikimai, dėl kurių surašyti aktai, registruojami ir saugomi Progimnazijoje teisės aktų, reglamentuojančių dokumentų valdymą ir archyvų veiklą, nustatyta tvarka ir terminais.

32. Pasibaigus tyrimui, Progimnazijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo užtikrina, kad komisijos numatytos prevencijos priemonės būtų paskirtos atsakingiems asmenims, nustatyti jų įgyvendinimo terminai ir kontroliuojamas priemonių įvykdymas.

33. Apie reikšmingas nelaimingų atsitikimų priežastis ir prevencines priemones, neatskleidžiant perteklinių asmens duomenų, pagal poreikį informuojami Progimnazijos darbuotojai ir (ar) bendruomenė.

VI SKYRIUS
ATSAKOMYBĖ

34. Asmenys, pažeidę šio Aprašo ar kitų nelaimingų atsitikimų tyrimą, mokinių saugą ir duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

35. Asmens duomenys, įskaitant sveikatos duomenis, tvarkomi tik tiek, kiek būtina nelaimingo atsitikimo aplinkybėms ir priežastims nustatyti, teisės aktų reikalavimams vykdyti, teisėms ir teisėtiems interesams apginti, vadovaujantis Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir Progimnazijos patvirtintomis asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis.

36. Jeigu šio Aprašo nuostatos neatitinka pasikeitusių aukštesnės galios teisės aktų ar Ministro aprašo, tiesiogiai taikomos galiojančių teisės aktų ir Ministro aprašo nuostatos.

37. Aprašas keičiamas, papildomas ar pripažįstamas netekusiu galios Progimnazijos direktoriaus įsakymu.

Vilniaus Sausio 13-osios progimnazijos
Mokinių nelaimingų atsitikimų tyrimo tvarkos aprašo
1 priedas

PIRMINIS PRANEŠIMAS APIE MOKINIO NELAIMINGĄ ATSITIKIMĄ

Įvykio data ir laikas:

_____

Įvykio vieta:

_____

_____

Nukentėjęs mokinys (vardas, pavardė, klasė):

_____

_____

Įvykį pastebėjęs / apie jį pranešęs asmuo:

_____

_____

Trumpas įvykio aplinkybių aprašymas:

_____

_____

Patirta / įtariama trauma ar sveikatos sutrikimas:

_____

_____

Kas ir kada suteikė pirmąją pagalbą:

_____

_____

Ar kviesta skubioji medicinos pagalba (112); laikas:

_____

_____

Kada ir kas informavo tėvus (globėjus, rūpintojus):

_____

_____

Liudytojai:

_____

_____

Ar įvykio vieta užfiksuota nuotraukomis / kita medžiaga:

_____

_____

Kitos neatidėliotinos priemonės:

_____

_____

Pranešimą užpildė _____ _____ _____

(vardas, pavardė) (parašas) (data, laikas)

Vilniaus Sausio 13-osios progimnazijos
Mokinių nelaimingų atsitikimų tyrimo tvarkos aprašo
2 priedas

TYRIMO DOKUMENTŲ KONTROLINIS SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Dokumentas / veiksmas	Yra / netaikoma / pastabos
1	Ministro aprašo nustatytos formos Nelaimingo atsitikimo aktas arba, kai taikoma, laisvos formos aktas	
2	Ministro aprašo nustatytos formos Pranešimas apie įvykį švietimo įstaigoje (kai taikoma)	
3	Nukentėjusiojo, liudytojų, darbuotojų ir kitų asmenų paaiškinimai	
4	Duomenys apie instruktavimą ir atsakingus asmenis	
5	Medicinos dokumentai / išvada, kai pateikiami ir reikalingi tyrimui	
6	Specialistų, ekspertų ar kompetentingų institucijų išvados, kai taikoma	
7	Su įvykiu susijusių teisės aktų ir Progimnazijos vidaus dokumentų išrašai	
8	Įvykio vietos nuotraukos / teisėtai išsaugotos vaizdo įrašo ištraukos, kai taikoma	
9	Prevencinių priemonių planas, atsakingi asmenys ir terminai	
10	Dokumentų pateikimo tėvams (globėjams, rūpintojams) ir institucijoms patvirtinimai	

Pastaba. Oficialios Nelaimingo atsitikimo akto ir Pranešimo apie įvykį švietimo įstaigoje formos pildomos pagal tuo metu galiojančius Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtinto Mokinių, išskyrus besimokančius pagal aukštojo mokslo programas, nelaimingų atsitikimų tyrimo tvarkos aprašo priedus.

VEIKSMŲ ĮVYKUS MOKINIO TRAUMAI AR NELAIMINGAM ATSITIKIMUI ALGORITMAS

Algoritmas taikomas, kai mokinys ugdymo proceso metu patiria traumą ar kitą žalą sveikatai, įskaitant įtariamą rankos ar kojos lūžį.

1. UŽTIKRINTI SAUGUMĄ	Nedelsiant sustabdyti pavojingą veiklą, užtikrinti nukentėjusio mokinio ir kitų asmenų saugumą. Įtariant lūžį ar kitą rimtesnę traumą, mokinio be būtinybės nejudinti ir nebandyti atstatyti sužalotos galūnės.
2. SUTEIKTI PIRMĄJĄ PAGALBĄ	Pagal kompetenciją suteikti pirmąją pagalbą. Prireikus nedelsiant kviesti skubiąją medicinos pagalbą bendruoju pagalbos numeriu 112. Pagalbos suteikimas visada yra svarbesnis už įvykio dokumentavimą.
3. INFORMUOTI ADMINISTRACIJĄ	Nedelsiant informuoti Progimnazijos direktorių arba kitą administracijos darbuotoją. Administracija koordinuoja tolesnius veiksmus ir, kai reikia, institucijų informavimą. (Direktorius, dir. pav. ugdymui, įtraukties koordinarorius, socialinis pedagogas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė)
4. INFORMUOTI TĖVUS (GLOBĖJUS, RŪPINTOJUS)	Nedelsiant informuoti mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus): kas įvyko, kur ir kada įvyko, kokia pagalba suteikta, ar iškviesta greitoji medicinos pagalba ir kur mokinys yra. Užfiksuoti informavimo laiką ir informavusį asmenį. (atvejį koordinuojantis administracijos darbuotojas)
5. UŽFIKSUOTI ĮVYKIO APLINKYBES	Kai tai netrukdo teikti pagalbos ir nekelia pavojaus, užfiksuoti įvykio vietą, laiką, veiklą, liudytojus, mokinius prižiūrėjusį darbuotoją ir kitas reikšmingas aplinkybes. Jei būtina pakeisti įvykio vietą dėl saugumo, prieš pakeitimus, jeigu įmanoma ir teisėta, ją nufotografuoti ar kitaip užfiksuoti. (mokyklos darbuotojas įvykio metu buvęs atsakingas už vaikus)
6. UŽPILDYTI PIRMINĮ PRANEŠIMĄ	Jeigu mokinys nebegali toliau dalyvauti ugdymo procese, tą pačią darbo dieną užpildyti Aprašo 1 priede nustatytą Pirminį pranešimą apie mokinio nelaimingą atsitikimą ir perduoti Progimnazijos administracijai (tiesioginiam vadovui). (mokyklos darbuotojas įvykio metu buvęs atsakingas už vaikus)
7. ĮVERTINTI INFORMAVIMO POREIKĮ	Progimnazijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo įvertina įvykio aplinkybes ir, vadovaudamasis galiojančiu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintu nelaimingų atsitikimų tyrimo tvarkos aprašu, nustato, kokius asmenis ir institucijas būtina informuoti. Jei sunkiai pakenkta ar pagrįstai manoma, kad galėjo būti sunkiai pakenkta mokinio sveikatai, taikoma Ministro apraše nustatyta skubaus informavimo tvarka.
8. ORGANIZUOTI TYRIMĄ	Nelaimingas atsitikimas tiriamas Ministro aprašo ir šio Aprašo nustatyta tvarka. Tyrimo komisija sudaroma tik teisės aktuose nustatytu pagrindu ir kompetentingo subjekto sprendimu ar pavedimu.
9. INFORMUOTI APIE TYRIMO PABAIGĄ	Baigus tyrimą, nukentėjusio nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami apie tyrimo pabaigą, teisę gauti dokumentus ir, kai taikoma, teisę prašyti pakartotinio tyrimo.
10. ĮGYVENDINTI PREVENCIJĄ	Pagal tyrimo išvadas paskiriamos konkrečios prevencinės priemonės, atsakingi asmenys ir įvykdymo terminai. Priemonių įgyvendinimas kontroliuojamas.

TRUMPAS ATMINTINĖS PRINCIPAS:

SAUGUMAS → PIRMOJI PAGALBA → 112, JEI REIKIA → ADMINISTRACIJA → TĖVAI → ĮVYKIO FIKSAVIMAS → TYRIMAS → AKTAS → PREVENCIJA